



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

BASHKIA LIBOHOVË  
KRYETARI

Nr. 111 Prot

Libohovë, më 21.01.2026

**Lënda:** Njoftim për shpallje për vend të lirë pune

**DREJTORISË RAJONALE TË SHËRBIMIT KOMBËTAR TË PUNËSIMIT  
GJIROKASTËR**

Bazuar në neni 20 dhe neni 24 të Ligjit 152/2013 “Për nëpunësin civil”, I ndryshuar, si dhe Vendimit nr.243, datë 18.03.2015 i Këshillit të Ministrave “Për pranimin, lëvizjen paralele, periudhën e provës dhe emërimin në kategorinë ekzekutive”, Bashkia Libohovë ju njofton për shpalljen në portal të pozicionit të punës si më poshtë:

- **Specialist Jurist në Sektorin Juridik /Burimet Njerëzore/TIK/Arkiv protokoll në Bashkinë Libohovë.**
- **Kategoria e pagës IV-3**

Duke Ju falënderuar për bashkëpunimin,



Konceptoi:  
Nënkryetari  
Xhelil Tusuni

**SHPALLJE  
PËR PRANIMIN NË SHËRBIMIN CIVIL  
NË KATEGORINË EKZEKUTIVE  
(Specialist)**

**Lloji I diplomës “MASTER PROFESIONAL”  
niveli minimal I diplomës “BACHELOR”**

Në zbatim të nenit 22 dhe të nenit 25, të ligjit 152/2013 “Për nëpunësin civil” I ndryshuar, si dhe të Vendimit nr.243, date 18.03.2015, të Këshillit të Ministrave, NJBNJ shpall procedurat e pranimit në shërbimin civil për kategorinë ekzekutive, për grupin e pozicioneve:

-Specialist jurist (1 pozicion i lirë)

<b>Afati për dorëzimin e dokumentave për LEVIZJA PARALELE:</b>	<b>06.02.2026</b>
<b>Afati për dorëzimin e dokumentave për PRANIM NË SHËRBIMIN CIVIL:</b>	<b>11.02.2026</b>

**Përshkrimi përgjithësues i punës për pozicionet si më sipër është:**

1. Përfaqëson institucionin në çështjet gjyqësore
2. Jep mendim të specializuar për korrespondenca të institucionit
3. Jep mendim të specializuar në lidhje me çështje të ndryshme ligjore

4. Nxjerr të gjitha aktet shkresore objekt gjykimi që mund të kërkohen nga gjykata ose prokuroria.

## **1 LËVIZJA PARALELE**

---

Kanë të drejtë të aplikojnë për këtë procedure vetëm nëpunësit civilë të së njëjtës kategori, në të gjitha insitucionet pjesë e shërbimit civil.

### **1.1 KUSHTET PËR LËVIZJEN PARALELE DHE KRITERET E VEÇANTA**

---

**Kandidatët duhet të plotësojnë kushtet për lëvizjen paralele si vijon:**

1. Te jete nëpunës civil I konfirmuar, brenda të njëjtës kategori;
2. Të mos ketë masë disiplinore në fuqi;
3. Të ketë të paktën vleresimin e fundit “mirë ” ose “shumë mirë”;

**Kandidatët duhet të plotësojnë kërkesat e posaçme si vijon:**

1. Të zotërojë diplomë të nivelit “Master Profesional” në Shkencat Juridike edhe diploma e nivelit Bachelor të jetë në të njëjtën fushë;
2. Të ketë të paktën 1 vit eksperiencë pune në profesion;
3. Të ketë të çertifikuar njohuritë kompjuterike;
4. Të ketë të çertifikuar njohuritë e gjuhës angleze ;

### **1.2 DOKUMENTACIONI, MËNYRA DHE AFATI I DORËZIMIT**

---

Kandidatët duhet të dorëzojnë pranë burimeve njerezore të insitucionit të Bashkisë Libohovë , dokumentat si më poshtë:

1. Fotokopje të diplomës (përfshirë edhe diplomën bachelor);

2. Fotokopje të librezës së punës (faqet që tregojnë eksperiencën e punës);
3. Fotokopje të ID;
4. Vërtetim të gjendjes shëndetësore;
5. Vërtetim për gjendjen gjyqësore nga gjykata dhe prokuroria;
6. Çertifikimi të njohurive kompjuterike
7. Çertifikim të njohurive të gjuhës angleze
8. Çdo dokumentacion tjetër që vërteton trajnime, kualifikime, arsim shtesë etj.

***Dokumentat duhet të dorëzohen me postë apo drejtpërsëdrejti brenda datës 06.02.2026***

### **1.3 REZULTATET PËR FAZËN E VERIFIKIMIT PARAPRAK**

---

Në datën 09.02.2026 njësia e menaxhimit të burimeve njerëzore do të shpallë, listën paraprake të kandidatëve që kualifikohen për të marrë pjesë në konkurrim, si dhe datën, vendin dhe orën e saktë ku do të zhvillohet intervista.

Në të njëjtën date kandidatët që nuk i plotësojnë kushtet e lëvizjes paralele dhe kriteret e veçanta do të njoftohen në po këtë datë si dhe në rrugë zyrtare. Ku brenda 5 ditëve kandidatet jo përzgjedhës nga data e marrjes së njoftimit kanë të drejtë të bëjnë ankesë dhe pas 5 ditëve do tju kthehet përgjigje.

### **1.4 FUSHAT E NJOHURIVE, AFTËSITË DHE CILËSITË MBI TË CILAT DO TË ZHVILLOHET INTERVISTA**

---

Kandidatët do të vlerësohen në lidhje me:

1. Njohuri mbi kushtetutën;
2. Njohuri mbi Kodin e Procedures Administrative;
3. Njohuri mbi Kodin Civil dhe Kodin e Procedurës Civile;
4. Njohuri mbi ligjin 139/2015 “Për vetqeverisjen vendore ” I ndryshuar;
5. Njohuri mbi ligjin 152/2015 “Për nëpunësin civil” I ndryshuar”;

### **1.5 MËNYRA E VLERËSIMIT TË KANDIDATËVE**

---

**Kandidatët do të vlerësohen në lidhje me dokumentacionin e dorëzuar:**

Kandidatët do të vlerësohen për pervojën, trajnimet apo kualifikimet e lidhura me fushën, si dhe çertifikimin pozitiv. Totali I pikëve për këtë vlerësim është 40 pikë.

**Kandidatët gjatë intervistës së strukturuar me gojë do të vlerësohen në lidhje me:**

- a- Njohuritë, aftësitë, kompetencën në lidhje me përshkrimin e pozicionit të punës;
- b- Eksperiencën e tyre të mëparshme;
- c- Motivimin, aspiratat dhe pritshmëritë e tyre për karrierën.

Totali I pikëve për këtë vlerësim është 60 pikë.

**1.6**

## **DATA E DALJES SË REZULTATEVE TË KONKURIMIT DHE MËNYRA E KOMUNIKIMIT**

---

Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve, informacioni për fituesin do të shpallet në Sherbimin Kombëtar të Punësimit si dhe në stendën e Bashkisë Libohovë.

**2**

## **PRANIMI NË SHËRBIMIN CIVIL NË KATEGORINË EKZEKUTIVE**

---

**2.1**

### **KUSHTET QË DUHET TË PLOTËSOJË KANDIDATI NË PROCEDURËN E PRANIMIT NË SHËRBIMIN CIVIL DHE KRITERET E VEÇANTA**

---

Për këtë procedure kanë të drejtë të aplikojnë të gjithë kandidatët jashtë sistemit të shërbimit civil, që plotësojnë kërkesat e përgjithshme sipas nenit 21, të ligjit 152/2013 “Për nëpunësin civil” indryshuar.

**Kushtet që duhet të plotësojë kandidati në procedurën e pranimit në shërbimin civil janë:**

1. Të jetë shtetas Shqipëtar;
2. Të ketë zotësi të plotë për të vepruar;
3. Të zotërojë gjuhën shqipe të shkruar dhe të folur;
4. Të jetë në kushte shëndetësore që e lejojnë të kryej detyrën përkatëse;
5. Të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një krimi apo për kryerjen e një kundervajtjeje penale me dashje;
6. Ndaj tij mos të jetë marrë masa disiplinore e largimit nga shërbimi civil, që nuk është shuar sipas ligjit 152/2013 “Për nëpunësin civil” I ndryshuar.

### **Kandidatët duhet të plotësojnë kriteret e veçanta si vijon:**

1. Të zotërojë diploma të nivelit “Master Profesional” në shkencat Juridike. Edhe diploma e nivelit Bachelor duhet të jetë në të njëjtën fushë;
2. Të kenë të paktën 1 vit përvojë pune në profesion;
3. Të ketë të çertifikuar njohuritë kompjuterike;
4. Të ketë të çertifikuar njohuritë e gjuhës angleze;

## **2.2 DOKUMENTACIONI, MËNYRA DHE AFATI I DORËZIMIT**

---

Kandidatët që aplikojnë duhet të dorëzojnë dokumentat si më poshtë:

1. Fotokopje të diplomës (përfshirë edhe diplomën bachelor);
2. Fotokopje të librezës së punës (faqet që tregojnë eksperiencën e punës);
3. Fotokopje të ID;
4. Vërtetim të gjendjes shëndetësore;
5. Vërtetim për gjendjen gjyqësore nga gjykata dhe prokuroria;
6. Çertifikim të njohurive kompjuterike
7. Çertifikim të njohurive të gjuhës angleze

Çdo dokumentacion tjetër që vërteton trajnime, kualifikime, arsim shtesë etj.

***Aplikimi dhe dorëzimi i dokumentave për procedurën e pranimit në kategorinë ekzekutive duhet të bëhet brenda datës 11.02.2026 Dokumentacioni dorëzohet pranë Bashkisë Libohovë.***

## **2.3 REZULTATET PËR FAZËN E VERIFIKIMIT PARAPRAK**

---

Në datën 13.02.2026, NJBNJ do të shpallë në Shërbimin Kombëtar të Punësimit listën e kandidatëve që janë shpallur fitues, si dhe datën, vendin dhe orën e saktë ku do të zhvillohet testimi me shkrim dhe intervista.

Në të njëjtën datë kandidatët që nuk i plotësojnë kushtet e pranimit në kategorinë ekzekutive dhe kriteret e veçanta do të njoftohen nga burimet njerëzore në rrugë zyrtare.

**Kandidatët do të testohen me shkrim në lidhje me:**

1. Njohuri mbi kushtetutën;
2. Njohuri mbi Kodin e Procedurës Administrative;
3. Njohuri mbi Kodin Civil dhe Kodin e Procedurës Civile;
4. Njohuri mbi ligjin 139/2015 “Për vetqeverisjen vendore ” I ndryshuar;
5. Njohuri mbi ligjin 152/2015 “Për nëpunësin civil” I ndryshuar

**Kandidatët gjatë intervistës së strukturuar me gojë do të vlerësohen në lidhje me:**

- a- Njohuritë, aftësitë, kompetencën në lidhje me përshkrimin përgjithësues të punës për pozicionet;
- b- Eksperiencën e tyre të mëparshme;
- c- Motivimin, aspiratat dhe pritshmëritë e tyre për karrierën.

**Kandidatët do të vlerësohen në lidhje me:**

- a- Vlerësimin me shkrim, deri në 60 pikë;
- b- Intervistën e strukturuar me gojë që konsiston në motivimin, aspiratat dhe pritshmëritë e tyre për karrierën, deri në 25 pikë;
- c- Jetëshkrimin, që konsiston në vlerësimin e arsimimit, të përvojës e të trajnimeve, të lidhura me fushën, deri në 15 pikë;

Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve, NJBNJ do të shpallë fituesin në faqen zyrtare të Shërbimit Kombëtar të Punësimit. Të gjithë kandidatët pjesëmarrës në këtë procedurë do të njoftohen individualisht në mënyrë elektronike për rezultatet (nëpërmjet adresës së e-mail).